

Genomförandebeskrivning - Systematisk hantering av hållbarhetskrav genom hela byggprocessen

Arbetspaket A - Projektledning

Delmål: Löpande kvalitetssäkring och rapportering.

Beskrivning/aktiviteter: Koordinering via kontinuerliga projektmöten och styrgrupp. Arbetet drivs enligt projektplan med tydliga leveranser och rapportering.

Metoder/verktyg: Mötesstruktur, uppföljning genom regelbundna möten, avstämning av projektets mål med styrgruppen. Digital samverkanstjänst (Atlassian verktyg Jira och Confluence) används för projektets aktivitets- och ärendehantering, tidrapportering och dokumentation. Möten sker företrädesvis online.

Milstolpar:

- A1 - Styrgrupp etablerad och aktiverad.
- A2 - Samverkanstjänst tillgänglig.
- A3 - Projektrapport levererad.

Arbetspaket B - Standardprototyp

Delmål: Första version av standardprototyp för digitalt informationsutbyte av hållbarhetskrav och efterlevnadsdeklarationer finns definierad.

Beskrivning/aktiviteter: Utveckling av prototyp för standard avseende digitalt informationsutbyte av krav och efterlevnadsdeklarationer. Standardprototypen ligger till grund för utformning av databas för Incheck i arbetspaket C.

Metoder/verktyg: Experimentell utveckling genom workshoparbete med begrepps-, informations- och datamodellering.

Milstolpar:

- B1 - Standardens terminologi definierad.
- B2 - Standardens informations- och datamodell definierad.
- B3 - XML14-schema definierat.

Arbetspaket C – Första version av Incheck

Delmål: Kunna använda Incheck som stöd för miljö- och hållbarhetssamordning.

Beskrivning/aktiviteter: Användarcentrerad utveckling av gränssnitt och funktionalitet fram till "minsta användbara produkt". Dokumentation av användarhandledningar. Test av funktioner och användarupplevelse.

Metoder/verktyg: Experimentell agil utveckling med stöd av Jira/Confluence för ärendehantering och dokumentation. Görs i utvecklingsmiljön Oracle Apex15, vilket medger effektiv och snabb framtagning av en plattformsoberoende lösning med lite kod.

Milstolpar:

- C1 - Utvecklings- och driftmiljö etablerad.
- C2 - Första prototypversion driftsatt och testad.
- C3 - Kravmängder från Miljöbyggnad/CityLab och Bjerking inlagda.

Arbetspaket D – Pilottest av Incheck för miljö- och hållbarhetssamordning

Delmål: Utbyte av krav och efterlevnadsdeklarationer med Svenskt Trä genomfört. Bjerking AB ser en potentiell produktivitetsökning. Standardprototypen har överlämnats till GS1. Tillräckligt underlag finns för beslut om framtida kommersiell paketering av Incheck.

Beskrivning/aktiviteter:

- Incheck används kontinuerligt av 10 Bjerkinganställda miljösamordnare i minst 10 pågående projekt för miljö- och hållbarhetssamordning.
- Per projekt tillkommer 25 externa användare, dvs totalt ytterligare ca 250 användare.
- Upplevda problem och förändringsbehov fångas dels upp via en bemannad helpdesk, dels via veckovisa avstämningar med respektive miljösamordnare.
- Förändringsbehov prioriteras i en "backlog". Felrättningar och funktionell utveckling, med uppdateringar i drift, görs i tvåveckors intervaller.
- Incheck görs även tillgängligt för test hos utvalda organisationer i referensgruppen.

Metoder/verktyg: Helpdesk och användarcentrerad experimentell agil utveckling utförs med stöd av Jira/Confluence för ärendehantering och dokumentation. Vidareutveckling sker i Oracle Apex och drift sker i Oracle Cloud16.

Milstolpar:

- D1 - Utbyte av kravidentitet med GS1.
- D2 - Utbyte av klasser, krav och efterlevnadsdeklarationer med Svensk Byggtjänst.
- D3 - Utbyte av krav och efterlevnadsdeklarationer med Svenskt Trä.
- D4 - Incheck tillgängligt för test av organisationer i referensgruppen.

Arbetspaket E – Dialog, kommunikation och spridning

Delmål: Medvetenheten kring värdet av krav och viljan att delta i standardiseringsarbete har ökat. Intresset att systematisera sin kravhantering har ökat i referensgruppen. Projektets resultat har spridits utanför projekt- och referensgruppen.

Beskrivning/aktiviteter: Möten och demonstrationer med referensgruppen och andra intressenter utanför referensgruppen. Webb sida med information om projektresultat.

Metoder/verktyg: Referensgruppen sätts samman av projektgruppen och verkar genom regelbundna fysiska och digitala möten. En kommunikationsplan tas fram som presenteras för och beslutas av projektledningen/styrgruppen.

Milstolpar:

- E1 - Referensgrupp etablerad.
- E2 - Kommunikationsplan framtagen.
- E3 - Slutresultat presenterat vid lämpliga seminarier/konferenser.

Tidplan

Arbetspaket - Milstolpar	2020		2021	
	Q3	Q4	Q1	Q2
A - Projektledning	A1, A2			A3
B - Standardprototyp		B1, B2	B3	
C - Första version av Incheck	C1		C2, C3	
D - Pilottest av Incheck för miljö- och hållbarhetssamordning			D1, D2, D3, D4	
E - Kommunikation och spridning		E1, E2		E3